

PG-02 CERTIFICACIÓN Consejo de la Producción Agraria Ecológica de La Rioja (CPAER)	
ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN	
Fecha de entrada en vigor: 22/04/2025	
Revisión 10	
Directora Técnica: 	Presidente/Vicepresidente: 
Elaborado: Maria Gloria Saenz Romo	Revisado y Aprobado: Javier Allo Gutierrez

PROPIEDAD DE CPAER – PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN

CONTROL DE MODIFICACIONES

REVISIÓN	FECHA	MODIFICACIÓN
00	13/11/2020	Edición inicial.
01	17/03/2021	3.5.1- Aclaración de los momentos y casos de envío de declaraciones del operador durante el año. -Sustitución del término de "director/a técnica" por "dirección técnica" en todo el documento 3.2.1.2, sustitución de laboratorios subcontratados del CPAER por laboratorios designados por la D.G. de Agricultura y Ganadería del Gobierno de La Rioja según Programa de Acreditación (NT-70.09 ENAC)
02	04/10/2021	3.3.1- Sistemática para emisión de certificado en nuevos operadores de producto transformado 3.2.1.2.-Mejora en redacción de la información que se da al operador en la evaluación in situ. 3.2.2- Aclaración de los medios de comunicar los incumplimientos (informe de evaluación e informe de incumplimientos) 3.5- Se implementa en ARBAECO, sustituyendo al registro R-PG-02-68, el registro de las evaluaciones documentales de ampliación de producto transformado que no conllevan ampliación de líneas de actividad certificadas. 3.6 y 3.6.1- Eliminación de la referencia "lotes" de producto, en la suspensión y retirada de certificación (inhabilitación del uso del certificado)

REVISIÓN	FECHA	MODIFICACIÓN
03	06/07/2022	3.2.1.2. Eliminación de informes de evaluación inicial 3.10 Solicitudes Autoridad Competente Actualización de la ruta del directorio web CPAER a lo largo del documento
04	12/09/2022	3.1.2 Cambio del plazo para realizar auditoría de inscripción en el caso de productores agrarios. Incorporación de un plazo para subsanar una solicitud de inscripción incompleta y de la respuesta enviada al solicitante con información de la fecha en que se da registro de entrada en CPAER a su solicitud.
05	28/10/2022	3.2.1 Inclusión en el plan de auditoría de todas las personas que asisten a una auditoría y su función o condición. 3.3 Comentario del anexo del certificado de conformidad a la producción ecológica y de la fecha preferente de revisión de auditoría. 3.3.1 Modificación y aclaratoria del periodo de validez del certificado. Sustitución de certificado por cambio de denominación de operador. 3.5.1 Mayor especificación de las declaraciones actualizadas que debe aportar el operador cuando sean necesarias. 3.6.1 Aclaratoria del periodo de suspensión e inclusión del proceso de levantamiento de una suspensión.
06	24/02/2023	Inclusión del término <i>representante legal</i> del operador titular a lo largo de todo el documento. Sustitución, cuando procede, del término <i>alcance</i> por categoría de producto o actividad de la certificación a lo largo del documento. 3.1.2 Aclaración del registro y fecha de entrada de una solicitud de inscripción en el CPAER al interesado y de los plazos para subsanación de ésta. Cambio del plazo para realizar auditoría de inscripción en los casos de productores agrarios. 3.2.1.1 Criterio para tener en cuenta por el auditor en los informes de evaluación para realizar los ejercicios de trazabilidad y balance de masas. 3.3 Uso de medios electrónicos para convocar al Comité de Certificación. Modificación del periodo de validez del certificado. Eliminación del certificado de inscripción para operadores productores en su primer año en "prácticas o año 0", sustituyéndolo por el de operador ordinario. 3.2.2 y 3.3. Comunicación de revisión de auditoría en casos requerimientos no atendidos por el operador o de informe de evaluación incompleto. 3.6 Distinción y aclaración entre suspensión, retirada del certificado y limitación del ámbito de aplicación de éste, de acuerdo con la última revisión del Catálogo de Incumplimientos y medidas aplicables en materia de producción ecológica en La Rioja.
07	28/04/2023	3.3. Fecha máxima de revisión de auditorías usuales y urgentes. Personal posible asignado para revisión. 3.5. y 3.3 .1 Modo de proceder en el caso de cambios de titularidad y de denominación social 3.5.1. Modificación del modo de registrar y verificar el cumplimiento del Reglamento ecológico vigente en operadores con cualquier tipo de actividad (productor vegetal...): obligatoriedad de proporcionar a la entidad de control una declaración actualizada de su actividad certificada y las medidas aplicadas para garantizar el cumplimiento del Reglamento vigente. Continuación de verificación de su aplicación en el informe de evaluación.
08	31/07/2023	3.2.2. Implementación del traslado o comunicación inminente de incumplimientos determinados para la toma de acciones inmediatas. 3.3. Aclaratoria de la forma de proceder con expedientes urgentes, acciones inmediatas y plazo para celebración de comités de certificación.
09	31/01/2025	3.3 y 3.3.1 Actualización relativa a la edición y publicación de certificados y documentos complementarios. 3.5 Referencia a las auditorías sin inspección física in situ y modo de proceder. Registro de informe de uso de etiqueta en la aprobación de nuevo producto certificado. Mayor especificación en la selección de las auditorías adicionales. 3.10 Actualización de la gestión de excepciones y exenciones a las normas de producción ecológica.

10	22/04/2025	<p>3.1 Se incluye documento R-PG-02-75 Requerimiento de documentación</p> <p>3.2.1.2 Eliminación del R-PG-02-36 Informe de evaluación Importador y del R-PG-02-40 Informe de evaluación Porcino y se incluyen los documentos R-PG-02-45 Hoja anexa al informe y R-PG-02-44 Informe de evaluación específico</p> <p>3.5 Corrección denominación del documento de Solicitud cambio denominación razón social e inclusión del documento R-PG-02-69bis English Informe Etiquetado</p> <p>3.9 Se incluye documento R-PG-02-71 Certificados de Exportación</p>
----	------------	--

ÍNDICE:

1. OBJETO	5
2. ALCANCE	5
3. FASES Y DESCRIPCIÓN.....	5
3.1. SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN	5
3.1.1 Petición de información	5
3.1.2 Solicitud de inscripción.....	6
3.2. AUDITORÍA DE CERTIFICACIÓN (EVALUACIÓN).....	8
3.2.1 Desarrollo de la auditoría.....	8
3.2.1.1 Evaluación “in situ”	8
3.2.1.2 Informe de evaluación.....	10
3.2.2 Acciones Correctoras	12
3.3. REVISIÓN Y DECISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN	13
3.3.1 Emisión del Certificado	15
3.4. INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE NUEVOS OPERADORES	16
3.5. RENOVACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN	17
3.5.1 Declaraciones del operador	20
3.5.2 Revisión del etiquetado.....	21
3.5.3 Numeración en el registro de etiquetado.....	22
3.6. SUSPENSIÓN Y RETIRADA DE LA CERTIFICACIÓN.....	22
3.6.1 Suspensión.....	23
3.6.2 Retirada	25
3.7. BAJAS.....	26
3.8. DIAGRAMA DE CERTIFICACIÓN	27
3.9. EXPORTACIÓN	28
3.10. GESTIÓN DE NORMAS EXCEPCIONALES DE PRODUCCIÓN ECOLÓGICA Y EXENCIONES.....	28
3.11. COSTES DE CERTIFICACIÓN	28
3.12. MODIFICACIONES EN LOS REQUISITOS DE CERTIFICACION	29

1. OBJETO

Describir el sistema implantado por el Consejo de la Producción Agraria Ecológica de La Rioja (en adelante CPAER), para llevar a cabo el control y certificación en La Rioja sobre producción y etiquetado de los productos ecológicos, conforme a la normativa vigente en Producción Ecológica.

2. ALCANCE

Aplica a todos los operadores de La Rioja que participen, o quieran participar en cualquier etapa de la producción, preparación y distribución de productos ecológicos, desde la producción primaria hasta su almacenamiento, transformación, transporte, venta y/o suministro al consumidor final y cuando correspondan las actividades de etiquetado, publicidad, importación, exportación y subcontratación.

3. FASES Y DESCRIPCIÓN

El CPAER limitará sus requisitos, evaluación, revisión y vigilancia, a aquellos asuntos relacionados específicamente con las categorías y actividades de certificación.

3.1. SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN

3.1.1 Petición de información

El proceso de certificación comienza cuando un operador (persona física o jurídica responsable de asegurar el cumplimiento de los requisitos de la Normativa vigente en producción ecológica) solicita al CPAER el deseo de certificar uno o más producto/s ecológico/s, aceptando someterse a su régimen de control o evaluación.

Para ello, el CPAER dispondrá en su página web la siguiente información:

- **Impresos de Solicitud de Inscripción**
- **PG-02 Certificación**
- **Política de Calidad**
- **R-PG-02-1 Acuerdo de certificación**
- **IT-02 Incumplimientos relativos a la Producción Ecológica y Medidas Aplicables**
- Las tarifas aplicables al proceso de certificación y la/s cuota/s correspondientes.

El CPAER podrá proporcionar, bajo solicitud, otra documentación que solicite un operador, como el **PG-04 Quejas y Apelaciones o R-PG-04-1 Hoja de Reclamación**. Una vez recibida, se le envía la documentación y se anota en el **R-PG-01-3 Listado de distribución de documentos**.

3.1.2 Solicitud de inscripción

El solicitante deberá entregar presencialmente, por correo postal o correo electrónico, mientras no se disponga de medios electrónicos, la solicitud de inscripción correspondiente a la actividad que desee certificar, cumplimentada y firmada/sellada por el titular o representante legal que se desea inscribir, junto con la documentación anexa que se solicita en ella, el abono de la cuota de inscripción indicada en la misma, y el **R-PG-02-1 Acuerdo de certificación** firmado (pudiendo este último si no firmarse el día que el CPAER realice la inspección inicial).

El CPAER dará registro de entrada a la solicitud, informando al interesado de la fecha y número de su registro. Este hecho no implica en ningún caso que esta solicitud se encuentre tramitada y en alta.

Una solicitud incompleta respecto a lo comentado anteriormente no se considerará válida para continuar con el proceso de certificación. En este caso se le comunicará al solicitante que dispone de un plazo de 10 días hábiles para subsanar las deficiencias advertidas, en caso contrario se entenderá por desistida su petición, procediendo a dar registro de salida a la solicitud, al archivo del expediente y comunicación al interesado.

La solicitud contendrá toda la información necesaria que el CPAER debe disponer para comenzar el proceso de certificación, estando clasificadas de acuerdo con el campo de la actividad a inscribir, y/o a la categoría de operador ecológico en los siguientes registros:

R-PG-02-2 Solicitud inscripción en el registro de productores agrícolas

R-PG-02-4 Solicitud inscripción en el registro de productores ganaderos

R-PG-02-5 Solicitud inscripción en el registro de productores “apicultura”

R-PG-02-6 Solicitud inscripción en el registro de productores “acuicultura”

R-PG-02-7 Solicitud inscripción en el registro de productores “avicultura”

R-PG-02-8 Solicitud inscripción en el registro de elaboradores/comercializadores

R-PG-02-9 Solicitud inscripción en el registro de minoristas de venta fraccionada (consumidor final)

R-PG-02-10 Solicitud inscripción en el registro de importador

Cómo ejemplo de alguna de la información necesaria que recogen estos impresos podemos destacar los datos del solicitante, los productos o parcelas que se desean certificar y sus características.

El cumplimiento de estos requisitos será condición necesaria para poder iniciar el proceso de certificación.

Desde que el CPAER da registro de entrada a la solicitud de inscripción debidamente cumplimentada y con toda la documentación adjunta requerida, hasta la inscripción en el registro (previa auditoría), se establece un periodo máximo de 3 meses. En el caso de operadores de actividad productora vegetal o animal, la fecha de inicio al periodo de conversión, tras su valoración conforme en la revisión de su auditoría, será la fecha del registro de entrada de la solicitud de inscripción al CPAER.

➤ Revisión de la solicitud

Una vez que la solicitud esté cumplimentada en su totalidad, con toda la documentación requerida, estará disponible para que se realice una revisión técnica por un miembro de CPAER con competencias en las actividades de certificación, quien comprobará que se ajuste a lo dispuesto en la Normativa Vigente en Producción Ecológica y contenga la información suficiente para realizar el proceso de certificación.

Las solicitudes presentadas pueden desestimarse cuando:

- A un operador se le hubiera retirado la certificación anteriormente. En este caso, tendrán que pasar tres años de la retirada para que el CPAER tramite una nueva solicitud de inscripción de dicho operador. En el caso que el operador fuera persona jurídica tampoco se podrá atender la solicitud si a su representante legal o apoderado de hecho o de derecho le hubiera sido retirada la certificación, bien como persona física o bien a la sociedad para la cual hubiera prestado servicios como administrador o apoderado, hasta pasados tres años de la retirada. El CPAER podrá consultar sus antecedentes en relación con la actividad a certificar.
- El CPAER puede declinar la aceptación de una solicitud o el mantenimiento de la certificación de un operador cuando existen razones fundamentadas o demostradas, tales como, la participación del solicitante en actividades ilegales, un historial de incumplimientos repetido con los requisitos de producto o de certificación, o temas similares, relacionados con el solicitante.

Si la solicitud no es correcta, porque no cumpla con los requisitos de la normativa, se informará al interesado con el documento **R-PG-02-75 Requerimiento de documentación**, otorgándole un plazo para subsanar la solicitud de 10 días hábiles. Si en el plazo establecido no subsana su documentación, la solicitud se archivará y se comunicará de nuevo al solicitante, dando en Arbaeco un registro de salida a la solicitud. Si tras el archivo, el solicitante desea su reapertura, deberá iniciar de nuevo el proceso con una nueva solicitud de certificación. La denegación de la inscripción no será motivo de devolución de la cuota de inscripción satisfecha con la solicitud.

Si la solicitud es correcta, se continuará el proceso con una auditoría inicial in situ. El registro de entrada de la solicitud, sin salida de esta, es a su vez justificante de la decisión de llevar a cabo el proceso de certificación.

El CPAER podrá solicitar evidencia del cumplimiento de cualquiera de los requisitos reglamentarios exigibles o establecidos por la administración estatal o autonómica en cualquier momento del proceso de certificación. Si se demostrara que el operador ha dejado de cumplir con los requisitos reglamentarios que la administración estatal o autonómica haya establecido en su caso, para desarrollar la actividad para la que ha sido certificado, el CPAER procederá a no conceder la certificación, sin perjuicio de la posibilidad de tramitación de nuevas solicitudes de certificación.

3.2. AUDITORÍA DE CERTIFICACIÓN (EVALUACIÓN)

Si la solicitud de inscripción es correcta se realizará una auditoría inicial in situ por un auditor.

3.2.1 Desarrollo de la auditoría

Anualmente se elaborará un programa de evaluación en el que se reflejarán las auditorías planificadas a realizar a los operadores inscritos, dentro de un calendario aproximado en base a producto certificado. Las fechas en que se realizan se irán concretando mediante la puesta en contacto con cada operador.

La Dirección Técnica, aplicando el **R-PG-02-65 Programa Anual de Evaluación y muestreo** y basándose en el análisis de imparcialidad descrito en el **PG-05 Gestión de imparcialidad, independencia e integridad**, designará a un auditor responsable de realizar la auditoría de evaluación y toma de muestras (si procede).

Las auditorías iniciales correspondientes a las nuevas solicitudes se irán incluyendo en el **R-PG-02-65 Programa Anual de Evaluación y muestreo** a medida que la Dirección Técnica verifique su solicitud como correcta para evaluación in situ, del mismo modo cualquier otra auditoría adicional no planificada y que sea requerida por su nivel de riesgo.

El auditor designado deberá estar cualificado de acuerdo con el **PG-09-RRHH Formación Cualificación**

En el caso de que se considerase necesario nombrar a varios auditores para realizar la evaluación, debido a la capacidad y tamaño del operador a evaluar, éste podrá hacerlo nombrando a uno de ellos como auditor jefe, el cual será el responsable de dirigir dicha auditoría. Si se considerase necesario, se podrá solicitar asistencia técnica para la auditoría a expertos cualificados de la materia que corresponda.

El auditor se pondrá en contacto con el operador que va a ser evaluado con objeto de fijar la visita de evaluación a su explotación/instalación, su interlocutor, la fecha y hora, recordándole que deberá tener a disposición el día de la auditoría toda la documentación necesaria, y enviándole el **R-PG-02-73 Plan Auditoría**. Estas pueden incluir tareas tales como revisión del diseño y de la documentación, muestreo, ensayos, inspección y auditoría. Este plan también incluye el personal auditor u otro que asista a la auditoría y su condición o función.

3.2.1.1 Evaluación “in situ”

El auditor realizará la auditoría a la explotación y/o instalaciones, evaluando la categoría y actividad solicitada para la certificación y verificando el cumplimiento de las normas que rigen la Producción Ecológica vigente, tanto in situ como documentalmente.

El auditor realizará la auditoría visual a la explotación y/o instalaciones del solicitante y a cualquier otro registro documental que se estime necesario con objeto de verificar la información aportada por este y el cumplimiento de la normativa de producción ecológica vigente en su proceso o procesos de producción.

La auditoría comienza con una reunión inicial de presentación entre el operador o representante y el auditor o auditores exponiéndole brevemente como ésta se llevará a cabo, resaltando la confidencialidad de la evaluación.

Posteriormente se procederá a realizar la evaluación de los puntos detallados en los informes de evaluación.

En todos ellos se incluye un control de la trazabilidad y del balance de materias empleadas por el operador mediante controles de contabilidad documentada y verificación de existencias. El número de ejercicios de estos controles se hará en función del volumen del operador, teniendo en cuenta el número de líneas de actividad de un mismo tipo de producto certificado, del número de distintos cultivos que produzca, y el nivel de riesgo resultante del análisis de riesgo aplicado según la instrucción **I.T. 03- Evaluación del nivel de Riesgo de Incumplimiento.**

Algunos de los elementos de riesgo mencionados en la I.T. 03 utilizados como criterio para determinar los ejercicios de trazabilidad y balance a realizar son: puntos críticos, incumplimientos anteriores, número de líneas o grupos de cultivo, operador con producto en conversión o no ecológico, etc....

Se realizará en cualquier caso al menos un ejercicio de trazabilidad y balance de masas por cada línea de actividad de un mismo tipo de producto certificado, o por cada grupo de cultivo, desde la fecha en que se realizó la última auditoría completa. En el caso de multi-cultivo de hortalizas o plántulas, se realizará al menos tres ejercicios de trazabilidad y balance de masas por grupo de cultivo.

Para su práctica se tendrá en cuenta, entre otros, certificados de proveedor, registros financieros de entrada y salida de la unidad productiva con la correcta identificación del lote o del cultivo, registros de existencias, producto almacenado, tipo y cantidad de producto que haya salido de las instalaciones del operador, rendimientos de producción o de transformación, mermas, venta de producto como no ecológico, etc....

En los casos en que el riesgo contemplado como resultado de la aplicación de la IT 03 esté categorizado como alto, se realizará al menos otros dos ejercicios de trazabilidad y balance de masas de la línea de actividad que contenga más producto certificado o grupo de cultivo con diferentes cultivos.

En el caso de comercializadores de producto envasado y etiquetado, se realizará al menos tres ejercicios de trazabilidad y balance de masas de producto.

También se realizará balance de otras materias distinta a la final, como es el caso de piensos en ganadería, semillas y plántulas utilizadas en cultivos anuales, u otros.

En caso de surgir cualquier circunstancia que pudiera impedir o afectar sustancialmente la ejecución de la auditoría (ausencia de responsables, parada de trabajo, ausencia de producto para toma de muestras, etc.) el auditor decidirá si continuar la auditoría o posponerla a otra fecha, pudiendo consultar a otro miembro del área de certificación del CPAER.

Durante todo el proceso de la evaluación, el auditor únicamente deberá evaluar evidencias objetivas basadas en documentos, observaciones o resultados de análisis realizados sobre muestras tomadas, que puedan ser verificados, evitando las impresiones subjetivas y la obtención de conclusiones en base a informaciones no contrastadas.

En las auditorías iniciales, se visitarán todas las unidades productivas y/o instalaciones. El solicitante realizará una descripción in situ para que el auditor lo verifique.

3.2.1.2 Informe de evaluación

Para la realización de las auditorías se dispone de informes de evaluación normalizados en función de la actividad a certificar y/o categoría de operador, las cuales se actualizan en función de las modificaciones de la normativa aplicable.

Para la evaluación inicial y para el mantenimiento/renovación de la certificación se utilizan los informes de evaluación correspondientes a la actividad y/o categoría a certificar. Las evaluaciones de mantenimiento se realizarán al menos una vez al año para cada operador inscrito. De manera extraordinaria, se realizarán otras auditorías: adicionales, no anunciadas (en éstas no se remitirá el plan de auditoría mencionado), documentales, no físicas, de verificación de acciones correctivas, de toma de muestras, etc.

- Informes de evaluación:
 - R-PG-02-31 Informe de evaluación Producción Vegetal
 - R-PG-02-32 Informe de evaluación Productor Hongos
 - R-PG-02-33 Informe de evaluación Elaborador
 - R-PG-02-34 Informe de evaluación Bodega-Almazara-Vinagrería
 - R-PG-02-35 Informe de evaluación Comercializador
 - R-PG-02-37 Informe de evaluación Avicultura
 - R-PG-02-38 Informe de evaluación Apicultura
 - R-PG-02-39 Informe de evaluación Acuicultura
 - R-PG-02-41 Informe de evaluación Ganadería
 - R-PG-02-42 Informe de evaluación Recolección Silvestre
 - R-PG-02-43 Informe de evaluación Venta Fraccionada
 - R-PG-02-44 Informe de evaluación específico
 - R-PG-02-45 Hoja anexa al informe

Estos informes tienen por objeto verificar y comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa aplicable a su actividad y en ellos se reflejarán los resultados de la evaluación pudiéndose adjuntar toda la documentación que se considere necesaria aportada por el auditado.

Los informes de auditoría irán codificados de la siguiente manera:

XXAAA_YY

Siendo:

XX: Iniciales del nombre, primer apellido del auditor.

AAA: N° de visita que realiza el auditor en el año natural

YY: Dos últimos dígitos del año de realización de la auditoría

El auditor registrará las comprobaciones realizadas en el informe de evaluación correspondiente, indicando si existe alguna observación o incumplimiento, las causas justificadas y las acciones correctoras propuestas por el operador para subsanarlas; todo ello descrito en la **IT-02 Incumplimientos relativos a la producción ecológica y medidas aplicables** y en el **Catálogo de Incumplimientos y medidas aplicables en materia de producción ecológica en La Rioja.**

Se informará de las muestras recogidas (si procede), dejando constancia en el informe de evaluación, para su posterior análisis en los laboratorios designados por la Dirección General de Agricultura y Ganadería del Gobierno de La Rioja según el Programa de Acreditación de ensayos para el control de la producción ecológica (NT-70.09 de ENAC), y cuyos resultados se incluirán en el informe de auditoría del programa de registro de operadores y actividades de producción ecológica ARBAECO. Este apartado queda descrito con detalle en la **IT-01 Toma y Análisis de Muestras.**

El auditor deberá informar al operador evaluado de los resultados de la evaluación.

Si se han detectado uno o más incumplimientos y el operador expresa el interés en continuar el proceso de certificación, el operador es informado de que además de establecer medidas correctoras para subsanarlos y presentar evidencias de su implantación, podrá ser sometido a tareas de evaluación adicionales para verificar que los incumplimientos se han corregidos y comprobar su eficacia.

El informe de evaluación será firmado por el auditor y el operador o su representante. Se entregará una copia de los resultados de la evaluación.

El auditor agradecerá la colaboración al operador. Por otro lado, se le informará de que dicha auditoría es de carácter puntual y que por tanto puede no poner de manifiesto desviaciones que sin embargo puedan aparecer en posteriores evaluaciones de seguimiento, ya sea documentales o in situ. Por lo tanto, no se exige al operador del autocontrol de su propio proceso de producción.

El auditor evitará entrar en debate acerca de los resultados de la evaluación. De forma general y sin entrar en detalles, el auditor comentará los aspectos positivos que hayan sido apreciados durante el desarrollo de la evaluación.

3.2.2 Acciones Correctoras

En el informe de evaluación se reflejan las observaciones e incumplimientos detectados en la auditoría de evaluación realizada. En algunos casos el operador puede identificar las causas o las medidas correctoras de manera inmediata, quedando reflejada en el informe de evaluación. Será necesario que el operador remita aquello no identificado en el informe, además de la evidencia de la corrección o implantación de las acciones correctoras en los plazos establecidos en el **IT-02 Incumplimientos relativos a la Producción Ecológica y Medidas Aplicables** y en el informe de evaluación (resultados del informe).

En el caso de que se detectasen incumplimientos en evaluación documental en oficina procedente de dicha auditoría durante la revisión, de otros documentos aportados por el operador, o de otra información (por ejemplo, resultados de analítica positivos), se le enviará al operador el registro **R-IT-02-01 Informe Incumplimientos** para que lo remita cumplimentado las causas, las acciones correctoras propuestas y evidencias de su corrección o implantación.

En las auditorías, el auditor informará de que en el caso de no respetar los plazos de cierre de los incumplimientos detectados podrá ser considerado como un incumplimiento de nivel de gravedad superior.

Los incumplimientos detectados, las acciones propuestas por el operador y las evidencias de implantación requieren un seguimiento que podría dar lugar a nuevas auditorías adicionales (evaluación de la eficacia). Todo ello también se cumple en el programa de registro de operadores ARBAECO con la fecha de recepción de la documentación justificativa requerida por el incumplimiento detectado.

Si las acciones correctoras no se consideran eficaces, se pueden pedir nuevas acciones al operador para subsanarlo.

Si una auditoría no llega a término por no recibir por parte del operador respuesta alguna a los requerimientos realizados, ya sean acciones correctoras, documentación solicitada necesaria para realizar su evaluación u otras evidencias, después de que el auditor le haya transmitido al operador la causa, protocolo de actuación y las posibles consecuencias, el auditor trasladará el expediente a fase de revisión a la dirección técnica, comunicándose a ésta de manera urgente y al operador de igual modo.

Del mismo modo comunicará de manera inmediata a la dirección técnica los incumplimientos detectados en el transcurso de una auditoría o en cualquier otro momento, ya sean supuestos o demostrados, que afecten a la integridad y calificación de un producto en su comercialización como ecológico o en conversión, para la toma de acciones inmediatas, como puede ser la prohibición provisional de la comercialización del producto afectado con esta calificación.

3.3. REVISIÓN Y DECISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN

La revisión y decisión de certificación se realizará por personas que no hayan estado involucradas en el proceso de evaluación. Las decisiones se adoptarán de forma imparcial, objetiva e independiente, pudiendo ser favorables o no favorables.

Con los resultados de la/s auditoría de evaluación documentados (informe de evaluación, informe de incumplimientos tramitado, base de datos ARBAECO), y toda la documentación existente en su expediente, se procederá a su revisión y certificación (decisión), dejando constancia de su fecha (no más de tres meses desde el cierre de auditoría) en el programa de registro, además de implementar un resultado de certificación favorable/conforme o no favorable/no conforme.

Se dará fecha preferente e inmediata para esta actividad de revisión (mismo día o siguiente) a aquellos informes con resultados de analítica positivos, expedientes con sospecha de incumplimiento, ya sea interna o externa, o cualquier expediente que el auditor comunique justificadamente a la dirección técnica, como se ha comentado en los últimos párrafos del apartado anterior 3.2.2. En estos casos la notificación de decisión al operador o acción inmediata se realizará inminentemente de la forma y con las medidas que se indican en **R-IT-01-1 Comunicación resultados, IT-01-Análisis de muestras e IT-02-Incumplimientos relativos a la producción ecológica y medidas aplicables**, prohibiendo por ejemplo de manera provisional o definitiva la comercialización del producto afectado como ecológico o en conversión según categorización y casuística del incumplimiento (supuesto, demostrado...) y las medidas descritas en el **Catálogo de incumplimientos y medidas aplicables en materia de producción ecológica en La Rioja**. Al mismo tiempo, si la certificación del expediente implicase un resultado no favorable en su totalidad, se convocaría como se indica más adelante a el Comité de Certificación, aunque la acción inmediata o provisional haya sido comunicada.

En la revisión ordinaria se examinará cuando proceda la subsanación o no del incumplimiento realizado con las evidencias aportadas, o la eficacia de las medidas correctoras propuestas con anterioridad.

Además, se comprobará que el auditor ha solicitado toda la información necesaria, rellenado todos los puntos aplicables del informe de evaluación adecuadamente, la detección de observaciones e incumplimientos, la aplicación de la normativa vigente en materia de producción ecológica y de los procedimientos e instrucciones del Sistema de gestión del CPAER y cualquier otro punto objeto de la auditoría.

De este modo, cuando se detecta un informe de evaluación incompleto o no correcto, se retornará de nuevo al auditor para que continúe su evaluación con las faltas comunicadas. Esta reevaluación podría derivar en el envío al operador de un informe de incumplimiento anexo a dicha auditoría como se ha reflejado en el punto 3.2.2.

Se asigna para realizar estas funciones a la Dirección Técnica, y al Comité de Certificación en los casos de expedientes con resultados de certificación total no favorables, siendo el CPAER responsable de sus decisiones relacionadas con la certificación, conservando la autoridad en ellas. La dirección técnica también podrá asignar a un auditor cualificado para

la revisión de informes de renovación habituales en los que éste no haya estado involucrado en el proceso de evaluación.

En los casos que interviene el Comité de Certificación se documentará toda la revisión en un informe que recoja todo lo citado anteriormente, además de constatar en un **acta de Comité** la decisión tomada en cuanto a la certificación del expediente examinado.

El Comité de Certificación, cuya constitución y modo de adopción de decisión queda definida en el **MC Manual de Calidad**, se reunirá de manera presencial en sesión ordinaria, mediante convocatoria de la Dirección Técnica, siempre que sea necesario para garantizar el desempeño de sus funciones. Dichas convocatorias se realizarán a través de medios electrónicos, y con una antelación mínima de 48 horas. La celebración de éste no excederá de 4 días laborables desde su convocatoria, aunque de manera inmediata a la revisión del expediente, la dirección técnica haya tomado y comunicado a el operador u otra parte interesada una acción inmediata provisional y el traslado del expediente al Comité de Certificación. Para la válida constitución del Comité, será necesaria la presencia de todos sus miembros, siempre que ninguno de ellos tenga riesgos para la imparcialidad con el expediente a revisar.

En los casos en que intervenga el Comité de Certificación se recogerá la decisión de certificación como muestra el **R-PG-02-72 Acta de Comité de Certificación**.

En el caso de una causa justificada urgente, el comité podrá debatir y resolver mediante correo electrónico u otro medio que consideren la decisión, custodiándose los correos y opiniones de los miembros del Comité y reflejando la decisión tomada en el acta de la siguiente reunión, haciendo referencia a la fecha en que la decisión fue tomada.

Una vez dictaminado el expediente, se comunicará la decisión definitiva tomada al operador. En el caso de que la decisión sea no otorgar la certificación y/o la inscripción en el registro de producción ecológica, el CPAER debe identificar las razones para tal decisión.

En caso de **decisión favorable** se emitirá el **Certificado**, según lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2018/848, en la plataforma web TRACES de la Comisión Europea (<https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/directory/publication/organic-operator/index>). Irá respaldado con la firma autorizada de la Dirección Técnica (DT) a través de la firma digital del CPAER. Los certificados incluyen un anexo (según modelo de la normativa vigente) que hace referencia a información sobre el terreno, cultivos, productos, método de producción, actividades certificadas e instalaciones. Pudiendo estar detallada esta información en este anexo o en un documento complementario al que se hace alusión en el anexo.

El alta del operador se reflejará en el listado de operadores de la página web del CPAER y en el menú de ésta, “certificados-documentos complementarios”, que mostrará el estado del operador en “Alta”. A todos los nuevos inscritos se adjuntará a su expediente el **R-PG-02- 01 Acuerdo de certificación** firmado por el presidente o dirección técnica del CPAER, además de por el operador.

En los casos en los que el solicitante esté en desacuerdo con la decisión de certificación, podrá iniciar un procedimiento de apelación, según se refleja en **PG-04 Quejas y Apelaciones.**

3.3.1 Emisión del Certificado

Los Certificados de conformidad a la producción ecológica se emitirán tras la decisión de certificación favorable. El periodo de validez inicia en la fecha coincidente o posterior a la fecha de decisión sobre la certificación, y con una duración de hasta 24 meses. Por lo general y en cumplimiento de la normativa vigente europea de producción ecológica, los certificados se renuevan antes de que culmine este periodo, ya que los operadores deben estar sujetos a verificación del cumplimiento al menos una vez al año, también debido a modificaciones en su actividad certificada. Es por lo que el certificado vigente último de un operador, que CPAER publica en la plataforma web TRACES de la Comisión Europea, sustituye y anula cualquier otro emitido con anterioridad. De igual manera ocurre con el documento complementario al certificado que el CPAER emite cada año en la página web del CPAER.

Si debido a un cambio de denominación o razón social de un operador (cambio de titularidad manteniendo la misma persona física o jurídica como representante legal de hecho o de derecho) y reclamación expresa del operador a disponer el certificado referido a la nueva denominación para poder realizar una venta, el CPAER podrá sustituir el certificado provisionalmente dejando constancia en éste del motivo de la sustitución hasta la emisión del definitivo, tras el respectivo control in-situ. Obviamente la gestión de la actividad certificada se ha de realizar de la misma manera o adjuntar con la solicitud de cambio los documentos pertinentes como refleja el punto 3.5.

En el certificado deberá incluir como mínimo lo dispuesto en la Normativa vigente en Producción Ecológica y en lo exigido en la norma de Requisitos que certifiquen productos, procesos o servicios vigentes. (UNE-EN ISO/IEC 17065).

Los documentos complementarios al certificado irán identificados de la siguiente manera:

RI-XXXX-Y-20ZZ-N

Siendo:

XXXX: número de operador

Y: P (productor), E (elaborador), I (importador), CV (Comercio de venta fraccionada), C (comercializador), PA (productor apícola), PG (productor ganadero).

Año de emisión

N: Número de documentos emitidos a ese operador en el año en curso.

En el caso de nuevos operadores de producto transformado (registro elaborador), en que la auditoría inicial no deje evidencia de evaluación de todo el proceso para el que solicita certificación, será necesario completar la evaluación para todos los requisitos aplicables a la actividad solicitada, antes de emitir el certificado de conformidad a la producción

ecológica. Según la actividad que cometan, será necesario realizar una evaluación documental adicional con toda la documentación necesaria, pudiendo ser, según el caso, certificados de proveedores, diseño de etiquetas, albaranes de materia prima, partes de trazabilidad, registro de producción, registros de limpieza, etc ...y/o también realizar una visita adicional para verificar que el proceso se realiza según lo documentado en su solicitud, comprobar la correcta identificación de producto a lo largo de la cadena de producción, la separación física del producto convencional para evitar la contaminación o sustitución de producto, etc. (se puede diferenciar por ejemplo, aquellos que únicamente re-etiqueten producto ya certificado, de aquellos que efectúen todo un proceso de elaboración de producto).

La evaluación adicional de la inicial seguirá el mismo proceso de revisión y decisión de la certificación para emitir su certificado.

Excepcionalmente, si el nuevo operador de producto transformado, para poder afianzar su actividad comercial, requiere el certificado (tras una auditoría inicial favorable y la documentación que aplique a verificar sus requisitos correcta) se podrá emitir el certificado, pero la venta de producto estará condicionado a completar todos los puntos que requiera la evaluación de su actividad.

3.4. INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE NUEVOS OPERADORES

Tras la decisión favorable de la Dirección Técnica o Comité de Certificación y con la misma fecha que ésta, la solicitud de inscripción dará lugar al alta en el registro con un número en función de la categoría de operador establecida en el CPAER.

Para los casos indicados en la normativa de Producción Ecológica, productores agrarios que deben iniciar un periodo de conversión hasta que su producto sea ecológico, la fecha de inicio al periodo de conversión y fecha de alta, tras su valoración conforme en revisión de la auditoría inicial, será la fecha del registro de entrada de la solicitud de inscripción al CPAER.

En función de la actividad/es de operador se inscribirá en una o varias de las siguientes secciones del registro:

- a) Registro de Empresas Productoras Agrarias
- b) Registro de Entidades de Acuicultura
- c) Registro de Empresas Elaboradoras
- d) Registro de Empresas Importadoras de Países Terceros
- e) Registro de Empresas Comercializadoras/Almacenistas
- f) Registro de Comercios o Minoristas de producto de Venta Fraccionada al consumidor final.

El número de registro de operador se indicará de la siguiente manera:

RI-0000-X.

Dónde:

RI: La Rioja

0000: cuatro dígitos que se asignan de forma consecutiva

X: identificación del operador en función de su actividad será:

- Productor agrícola: **P**
- Productor Ganadero/ Acuicultura/ Avicultura: **PG**
- Productor Apícola **PA**
- Elaboradores: **E**
- Comercializadores: **C**
- Importadores de países terceros: **I**
- Comercios de venta fraccionada: **CV**

Este dato también quedará reflejado en la base de datos ARBAECO.

Además, se publicará la relación de operadores y productos certificados en la página web del CPAER, www.cpaer.org,
Pudiendo también hacer la consulta en el Registro General de Operadores Ecológicos, www.mapa.gob.es.

La inscripción supondrá la aceptación expresa por ambas partes (operador y CPAER) del **R-PG-02-01 Acuerdo de Certificación.**

La inscripción en estos registros no exime a los interesados de la obligación de inscribirse en aquellos registros que, con carácter general (REA, sanitario, industria...) estén establecidos, lo que habrá que acreditar previamente a la solicitud de inscripción en el CPAER.

Para la vigencia de las inscripciones en los correspondientes Registros será indispensable que el operador cumpla en todo momento los requisitos que impone la normativa europea, estatal y autonómica vigente en materia de producción y etiquetado de los productos ecológicos, así como con el resto de condiciones técnicas y complementarias aprobadas por el CPAER, debiendo comunicar al CPAER cualquier variación que afecte a los datos suministrados en la solicitud de certificación cuando esta se produzca.

3.5. RENOVACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN

Una vez que el operador ha obtenido el Certificado de Producción Ecológica, deberá mantener las condiciones que le permitieron obtener su certificación inicial con relación al cumplimiento de los requisitos de la normativa aplicable.

En el caso de que se produzcan cambios en las actividades y/o categorías de producto de la certificación, o en la titularidad de una explotación inscrita, el operador es responsable de comunicarlos al CPAER mediante las correspondientes solicitudes:

- Ampliación: certificación de una nueva actividad, un nuevo producto, nuevas parcelas, nuevos asentamientos de colmenas, alta de instalaciones, alta de nuevas marcas, etc. **R-PG-02-11 Solicitud de ampliación de explotación y R-PG-02-12 Solicitud de ampliación de líneas/productos/marcas/instalaciones.**
- Baja parcial/total: cese en una actividad certificada, baja de productos, parcelas, instalaciones, marcas comerciales, etc. **R-PG-02-13 Solicitud baja de productores y R-PG-02-14 Solicitud baja elaborador, comercializador, importador.**
- Cambios de titularidad: **R-PG-02-15 Solicitud cambio titularidad explotación agrícola, ganadera y R-PG-02-16 Solicitud cambio titularidad industrias.**
- Modificación: cualquier otra modificación como puede ser **R-PG-02-17 Solicitud cambio denominación razón social** , dirección, teléfono, correo electrónico, etc., organización (p. ej.: representante legal, competencias de la empresa, etc.), políticas y procedimientos de actuación (p.ej.: criterios de trazabilidad), procesos (p.ej.: cambio de sistemas de producción, modificaciones en las actividades certificadas), etiquetado de los productos certificados u otros documentos aprobados inicialmente, etc. deberá notificarlo mediante un escrito que lo refleje firmado y adjuntando cualquier documentación que avale esa modificación.

Los impresos del CPAER para solicitar estos cambios, disponibles en la página web, reflejan la documentación que debe aportar el operador para acreditar su modificación, a modo de ejemplo están la tarjeta de identificación fiscal, registro de viñedo, estatutos de la sociedad, poderes del representante del nuevo titular en caso de personas jurídicas, libro de explotación ganadera, ficha técnica de producto, registro sanitario y de industria agraria actualizado, etc....

En los casos de cambio de titularidad de la totalidad o parte de la explotación, se revisará en oficina la documentación requerida con su solicitud (firmada por ambas partes implicadas) y se programará una auditoría in situ al nuevo titular, para que en el caso de que el operador tomador no fuera un operador en Alta en el registro de operadores ecológicos del CPAER, poder concluir el proceso de certificación. En el caso que ya fuera un operador inscrito, este cambio se podrá evaluar en la auditoría de renovación anual, si aún no se ha realizado.

En el caso de que el cambio de titular de toda la explotación se produzca entre una persona física y una jurídica cuyo apoderado o representante legal de hecho o de derecho sean la misma persona física, se podrá proceder a realizar el cambio de razón social conservando el mismo número de operador después de la revisión de la solicitud, de los documentos aportados que así lo acrediten y de los necesarios para su actualización (acuerdo de certificación y demás registros actualizados). Se programará la auditoría de renovación a la nueva razón social.

Cuando el cambio únicamente es de denominación social, sin cambio de número de identificación social, ni del resto de la documentación identificativa, física o de constitución, se realizarán los cambios administrativos necesarios en todos los registros del expediente del operador, tras comprobación de la documentación aportada por el operador que así lo avale.

Si los cambios afectan a las categorías de producto, actividades de su certificado, o ubicaciones inscritas se valorará la necesidad de realizar una auditoría in situ adicional, o evaluarlo en la auditoría de la certificación de renovación anual, si aún no se ha realizado.

Para el caso de ampliación de productos, que no supongan modificación en las categorías o actividades certificadas, se podrá realizar en ese momento una evaluación o revisión documental. Se realizará esta revisión documental con los informes requeridos en la solicitud, o cualquier otro que se le demande, registrándose en el informe **R-PG-02-67 Evaluación/Revisión Documental** junto con la documentación aportada. La Dirección Técnica tomará una decisión sobre su certificación. Estas evaluaciones documentales y decisiones de certificación se registran en el programa de gestión ARBAECO de igual forma que los informes de auditoría in situ, y se comunican al operador mediante el **R-PG-02-69 Informe Etiquetado** o **R-PG-02-69bis English Informe Etiquetado** del producto que se trate o el **R-PG-70 Aprobación Ampliación Producto** si no tuviera etiqueta. Siendo conforme, los cambios se verificarán in situ en la siguiente auditoría de renovación. En ambos casos, el operador no podrá comercializar estos nuevos productos en tanto no se le autorice expresamente por correo electrónico u otro medio utilizado por el CPAER, y/o el certificado de conformidad que incluya estas modificaciones.

Cada cambio quedará registrado en la base de datos ARBAECO:

- Se incluirán las nuevas parcelas/instalaciones/almacenes.
- Se incluirán las nuevas marcas y productos

Las auditorías de renovación de la certificación se realizarán usando los informes de evaluación citados en el apartado 3.2 de este procedimiento y seguirán la misma forma de proceder que las auditorías de certificación y el resto del proceso de certificación: seguimiento de incumplimientos, revisión, decisión de certificación, etc.

El CPAER realiza un seguimiento o vigilancia anual de todos sus operadores certificados. Para ello, planifica auditorías de control y toma de muestras si se consideran necesarias, en base a los resultados obtenidos en el seguimiento y control anual y a un análisis de riesgos realizado al principio de cada año. Esta asignación del nivel de riesgo de cada operador resulta de la aplicación de la **IT-03 Evaluación del nivel de riesgo de incumplimiento.**

Se realizarán visitas o auditorías adicionales a la anual y no anunciadas a los operadores ecológicos inscritos en función del nivel de riesgo, ya sea de aplicar la **IT-03 Evaluación del nivel de riesgo de incumplimiento, o** derivadas de sospechas, denuncias, detección de incumplimientos en el año en curso, etc. Éstas serán al menos de un 10% del total de operadores inscritos a 31 de diciembre del año anterior. Para evitar un sesgo por repetición en los operadores con auditoría adicional procedentes de aplicar la instrucción del nivel de riesgo, se priorizará en esta elección a aquellos en que no se haya producido auditoría adicional el año anterior.

Por otro lado, tendrán consideración de auditorías no anunciadas las visitas de evaluación que se efectúen al operador sin previo aviso, considerándose también éstas, las anunciadas hasta con una antelación de 48 horas, siempre y cuando no comprometa el objetivo perseguido. Estas deberán realizarse al menos en un 10% del total de visitas de

evaluación realizadas, este total incluye al total de operadores inscritos el año anterior y el 10 % las auditorías adicionales.

De manera similar a la elección de operadores para las auditorías adicionales en función del riesgo de incumplimiento, podrán realizarse auditorías de renovación sin inspección física in situ a los operadores que al menos durante los tres años anteriores no hayan puesto de manifiesto incumplimientos y que obtengan un resultado de bajo grado de probabilidad de incumplimiento en el año referido como establece la **IT-03 Evaluación del nivel de riesgo de incumplimiento**. Se priorizará en esta elección a aquellos en que se haya producido auditoría in situ los dos años anteriores. Los operadores seleccionados deberán llevar inscritos en CPAER al menos 3 años consecutivos.

En ningún caso, el periodo que media entre dos controles físicos in situ a los operadores seleccionados superará los 24 meses.

Estas auditorías documentales serán completas, realizándose con los mismos informes de evaluación citados en este procedimiento, descartando únicamente la verificación visual in situ de lo reflejado en los documentos o registros del operador en aquella cuestión que fuera posible.

El resultado de este informe firmado por el auditor será enviado al operador, que lo devolverá también firmado. Aquel operador seleccionado para ser auditado documentalmente tendrá un plazo de 10 días hábiles para enviar la documentación requerida en el plan de auditoría, de no recibirse, pasará a programarse como una auditoría ordinaria in situ.

3.5.1 Declaraciones del operador

Este apartado, junto con los dos siguientes, 3.5.2 y 3.5.3, refiere las declaraciones que debe proporcionar el operador o grupo cuando sea necesario, describiendo su unidad de producción ecológica o en conversión, las actividades llevadas a cabo de conformidad al reglamento de producción ecológica y las medidas prácticas para garantizar su cumplimiento. Para mantener la vigilancia de los productos certificados del operador, además de los documentos señalados en el apartado 3.5, éste debe presentar aquellas declaraciones actualizadas y firmadas que el personal de control y certificación del CPAER le solicite cuando se considere necesario, pudiendo ser según la actividad que lleven a cabo entre otras:

Documentos de movimiento de producto a granel certificado (albaranes y/o facturas), partes de fabricación, albaranes de entrada de materia prima, registros de etiquetado o de producción, plan anual de cultivos anuales, movimiento de colmenas, plan de conversión de sus cultivos, solicitudes de ampliación o modificación de productos (con la respectiva documentación, planos, memoria, fichas etc.), diseño de nuevas etiquetas, autorizaciones de la Autoridad Competente (semillas y material de reproducción vegetal no ecológicas...)

Esta documentación debe ser remitida por los operadores inscritos al CPAER, en los momentos de movimiento o venta de su cosecha a granel a un elaborador inscrito, siempre que haya momentos de actualización por modificaciones/ampliaciones realizadas, o en cualquier momento que un técnico del CPAER lo solicite (p.ej. cuando un operador solicita numeración para el registro de etiquetado de sus productos certificados).

No obstante, en las inspecciones de evaluación, el operador proporcionará, si no lo hubiera enviado con anterioridad al control, una declaración firmada y actualizada (debe contener la fecha de última revisión) de su actividad, que contenga descripción de su actividad o documentación de su sistema de gestión de calidad referente a su producto certificado, y las medidas para garantizar el cumplimiento del reglamento vigente de producción ecológica, como es la identificación de puntos críticos en el proceso, medidas precautorias para evitar la contaminación y pérdida de integridad del producto ecológico, o la sustitución de producto ecológico por convencional o en conversión, entre otras. A su vez, estos requisitos quedan verificados en el informe de evaluación con los registros que evidencien este cumplimiento (cuaderno de campo, registros de limpieza previo a su uso, evidencia de medidas para evitar contaminación por deriva de parcelas colindantes, líneas separadas en el espacio o exclusivas para producto ecológico, etc.)

Los formatos de los informes de evaluación serán actualizados por el CPAER cuanto sea necesario para garantizar el cumplimiento del reglamento vigente, teniendo en cuenta los cambios normativos y otras necesidades.

Los productores agrícolas de cultivos anuales deben presentar al CPAER durante el primer trimestre de cada año, y siempre con antelación suficiente a la realización de su auditoría anual, el **R-PG-02-57 Plan de cultivos anuales** indicando los cultivos previstos durante el año en las parcelas inscritas. De igual manera los productores de hongos deben presentar un **R-PG-02-58 Plan de Producción de Hongos**, en donde identifiquen sobre el plano de las instalaciones, las naves/invernaderos/cámaras destinadas a la producción de hongos ecológicos, indicando la localización y superficie de cada una.

Los apicultores deberán presentar el **R-PG-02-56 Movimiento de colmenas** si realizan movimiento de colmenas entre los asentamientos inscritos en esta u otra Comunidad autónoma.

La falta reiterada de envío de dichas declaraciones firmadas puede ser objeto de un incumplimiento.

Los movimientos de producto ecológico, y demás actualizaciones de producto enviadas, también se implementan en el programa de gestión de operadores ARBAECO, de manera que se obtiene un reajuste de producción de producto certificado, que posteriormente se contrastarán en las evaluaciones in situ.

En cuanto a las declaraciones de compromisos adoptados por el operador se recogen en el **R-PG-02-1 Acuerdo de certificación**, ya comentado anteriormente en este procedimiento.

Toda la documentación relativa a un expediente de un operador bien sea solicitudes, informes de evaluación, albaranes enviados, autorizaciones, acuerdos de certificación etc..., se archivan en la correspondiente carpeta del operador, en el respectivo año que cursa.

3.5.2 Revisión del etiquetado

También como parte del control continuado que realiza el CPAER a sus operadores, está la revisión del etiquetado.

Antes de poner en circulación etiquetas que hagan mención a productos ecológicos, el operador debe enviar al CPAER un modelo o diseño de las etiquetas.

Ello lo puede adjuntar con la solicitud inicial o de ampliación de producto, o en cualquier otro momento si desea cambiar el diseño de la etiqueta, o si lo va a comercializar con otra marca.

El personal del área de control y certificación del CPAER, prioritariamente la dirección técnica, hará un revisado de la etiqueta en cuanto a menciones referidas a producción ecológica según normativa vigente, tanto de texto, como de logos o símbolos, siendo el operador certificado responsable del cumplimiento con lo establecido en la legislación común vigente en cuanto a etiquetado general de alimentos.

Si la etiqueta no está conforme en base a la reglamentación ecológica, se le informará y el operador deberá corregirlo, repitiendo la acción de envío de modelo de etiqueta al CPAER hasta que sea conforme y reciba el informe de uso de la etiqueta apto en cuanto a las menciones referidas a producción ecológica, a través del informe **R-PG-02-69_Informe_Etiquetado**. Como el resto de los informes, se archivará en el expediente del Operador, con la fecha de conformidad.

3.5.3 Numeración en el registro de etiquetado.

Para llevar un control de producción de los productos etiquetados por los operadores ecológicos riojanos, el CPAER lleva un sistema de otorgación de numeración para cada unidad de producto etiquetado que sale al mercado.

La numeración concedida por el CPAER la compone una serie de 11 dígitos, de los cuales los 3 primeros corresponde a 3 letras que definen de manera exclusiva a cada operador, los 7 siguientes lo forman un número correlativo para cada producto, y el último, una letra que define el año de producción (añada para el caso de vino). Esta numeración la asigna el programa ARBAECO de gestión de operadores y productos.

Cada numeración va dada a un producto de un operador, con una marca, lote y de una capacidad de envase (Kg, l.).

Para conceder numeración, el operador debe solicitarla al CPAER mediante correo electrónico, proporcionando la mayor información que disponga en ese momento sobre su finalidad: producto, cantidad de productos a etiquetar, capacidad de envase, etc....y sobre su producción o elaboración.

La numeración otorgada por el CPAER debe ser anotada por el operador en los registros de producción o etiquetado que lleve la explotación o industria, identificando cada producto etiquetado que sale al mercado.

El CPAER podrá solicitar este registro en cualquier inspección o momento, más aún cuando solicite una serie de numeración nueva, para verificar el uso dado a la anterior concedida. También en este momento se podrá solicitar albaranes de materia prima, o cualquier otro documento necesario para justificar su etiquetado ecológico.

Con este sistema de numeración, el programa ARBAECO relacionará las existencias de producto con las entradas que se produzcan, con las salidas de producto etiquetado (numeración asignada por ARBAECO), y con las salidas a granel, según se ha comentado también en el apartado 3.5.1, llevando así un control de la producción de manera continuada.

3.6. SUSPENSIÓN Y RETIRADA DE LA CERTIFICACIÓN

Este apartado queda descrito con detalle en el **IT-02 Incumplimientos relativos a la Producción Ecológica y Medidas Aplicables** y en el **Catálogo de Incumplimientos y medidas aplicables en materia de producción ecológica en La Rioja**.

CPAER tiene el derecho de suspender o retirar el certificado de producción ecológica.

También puede producirse una limitación del ámbito de aplicación del certificado, ya sea de actividad o categoría de producto.

Si se reduce el ámbito de aplicación del certificado (categoría de productos, producto o actividad), el CPAER realizará las modificaciones necesarias en los documentos de la certificación (emitiendo nuevo certificado con aquellos productos que mantienen la certificación, quedando anulado el anterior), en la información pública, en las autorizaciones para el uso de marcas de conformidad, etc. con el fin de asegurarse de que las categorías, productos y actividades de la certificación se comunican claramente al operador y se especifica con claridad en la información pública. Implica la pérdida del derecho a usar referencias a la producción ecológica en la comercialización de los productos excluidos del certificado.

La misma sistemática se llevará a cabo si se produce una suspensión o retirada completa, pero con la totalidad de productos del certificado.

En cualquier caso, la dirección técnica en base a la decisión del comité de certificación notificará al interesado las decisiones tomadas y las acciones desarrolladas (limitación del ámbito de aplicación del certificado, suspensión o retirada de éste).

Desde la fecha de notificación, quedará prohibida la comercialización de producto o productos retirados haciendo referencia a la producción ecológica, o cuando al operador le haya sido retirada o suspendida la certificación.

3.6.1 Suspensión

Durante el periodo de mantenimiento del certificado, CPAER puede decidir la suspensión de la certificación. La suspensión hará referencia a todos los productos del operador en función de la gravedad del incumplimiento según **IT-02 Incumplimientos relativos a la Producción Ecológica y Medidas Aplicables y en el Catálogo de Incumplimientos y medidas aplicables en materia de producción ecológica en La Rioja**. Esta suspensión supone la inhabilitación para que el operador haga uso del certificado hasta que se resuelvan las anomalías encontradas. Las situaciones que pueden dar lugar a la suspensión son:

- Incumplimientos detectados que conlleven a la suspensión según **IT-02 Incumplimientos relativos a la Producción Ecológica y Medidas Aplicables y en el Catálogo de Incumplimientos y medidas aplicables en materia de producción ecológica en La Rioja**.
- No realizar la auditoría de renovación y/o adicional dentro del plazo establecido para ello, por causas debidas al operador y no justificadas adecuadamente.
- Superar el tiempo establecido para presentar acciones correctivas adecuadas y suficientes, de modo que se incumplan los criterios de certificación.
- El titular o representante legal realiza intencionadamente un uso fraudulento del certificado.

- El titular o representante legal pone en el mercado producto no certificado o con calificación distinta a la que corresponda.
- El titular o representante legal aporta información falsa a CPAER de manera intencionada.
- El titular o representante legal incumple las obligaciones contractuales con CPAER.
- Se produce una reclamación justificada que pone de manifiesto una amenaza seria a la seguridad de los consumidores.

CPAER exigirá al titular o representante legal, desde el momento de la suspensión y hasta que se le notifique el levantamiento de ésta:

- Que no puede utilizar el certificado.
- Que no realice declaraciones engañosas referidas a su condición de certificado.
- Que informe a sus clientes de su situación.
- Que tome acciones correctoras con los productos/s con posibles defectos que han motivado dicha suspensión (incluyendo cuando sea necesario su retirada del mercado).
- Que cese la comercialización del producto certificado.

El periodo máximo que puede permanecer suspendido un certificado será de doce meses desde su notificación (hasta seis meses en primera instancia). Trascurrido este tiempo, si no se han solventado las deficiencias o respondido a la solicitud de acciones correctivas, se pasará sistemáticamente a la retirada del certificado.

El CPAER pondrá en conocimiento de todos los operadores, la suspensión de la certificación a través de su página web www.cpaer.org.

Antes de que concluya el periodo de suspensión comunicado, el CPAER se pondrá en contacto con el operador para conocer si hay aceptación de éste en recibir una visita de inspección in situ que, por parte de CPAER, tendrá lugar en una fecha previa inmediata a la finalización del periodo de suspensión.

Si el operador no acepta se pasará sistemáticamente a la retirada de la certificación (apartado 3.6.2).

Durante el periodo de suspensión el operador, aunque no podrá comercializar los productos suspendidos con referencia a la producción ecológica, deberá realizar las prácticas amparadas por toda la normativa aplicable de producción ecológica en La Rioja, para que tras el levantamiento de la suspensión los productos cumplan con los requisitos establecidos.

En esta auditoría de verificación se evaluarán todas las medidas adoptadas por el operador en función de los incumplimientos que motivaron la suspensión (**IT-02 Incumplimientos relativos a la Producción Ecológica y Medidas Aplicables y el Catálogo de Incumplimientos y medidas aplicables en materia de producción ecológica en La Rioja**) : Plan de acción en relación a la corrección y no repetición de incumplimiento/s, mejoras en la ejecución de medidas de precaución y autocontroles, ausencia de referencia ecológico en el etiquetado, en la comercialización y publicidad de los productos suspendidos durante todo el periodo, comunicación del nuevo estado a sus clientes. En

caso de que la implantación de estas medidas necesite un periodo superior al indicado, se podrá prolongar esta suspensión otro periodo hasta cumplir con el periodo máximo de 12 meses.

Si el resultado de esta auditoría por parte del Comité de certificación del CPAER no es favorable porque el operador no ha respondido correctamente a la solicitud de las medidas comunicadas ni ha realizado su implantación, éste pasará sistemáticamente al estado de retirada.

Si la decisión es favorable, se notificará al operador del levantamiento de la suspensión, pudiendo hacer uso a partir del momento de notificación de las menciones ecológicas. Si es necesario según el tipo de incumplimiento, el CPAER verificará la eficacia de las medidas adoptadas en otras evaluaciones adicionales en el plazo que considere adecuado a la situación.

Por otro lado, el CPAER realizará las modificaciones necesarias en los documentos de la certificación y la información pública del operador.

3.6.2 Retirada

CPAER podrá llevar a cabo la retirada del certificado tras una suspensión que no se resuelve satisfactoriamente y cuando los incumplimientos cometidos por el titular o representante legal estén identificados con tal medida en la **IT-02 Incumplimientos relativos a la Producción Ecológica y Medidas Aplicables y en el Catálogo de Incumplimientos y medidas aplicables en materia de producción ecológica en La Rioja**. Además de la ejecución de incumplimientos críticos catalogados con esta medida, se tendrá en cuenta la reiteración y la intencionalidad del incumplimiento, y los perjuicios para la imagen de la producción ecológica o sobre la confianza del consumidor que se deriven de ello. En estos casos, CPAER podrá proceder a la retirada sin necesidad de que antes haya habido suspensión, ni solicitud de acciones correctoras. La retirada de certificación tiene como consecuencia la baja en el registro de producción ecológica, además de las ya comentadas sobre la pérdida de derecho a usar las indicaciones protegidas en la comercialización de productos y publicidad en general.

En estos casos, CPAER exigirá al operador:

- La devolución de cualquier documento y material que haga referencia a la producción ecológica.
- Que no realice declaraciones engañosas referidas a su condición de certificado.
- Que informe a sus clientes de su situación.
- Que cese la comercialización del producto, y retire del mercado los productos afectados.

La retirada del certificado será comunicada por el CPAER al operador y serán eliminados del listado de operadores ecológicos de La Rioja de su página web, mostrándose como baja en el apartado de “certificados” de la web del CPAER.

3.7. BAJAS

La baja en los registros supone la obligación para el operador de devolver todo el material y documentación que haga referencia a la producción ecológica al CPAER, así como la retirada de indicaciones de conformidad en los productos y en la publicidad.

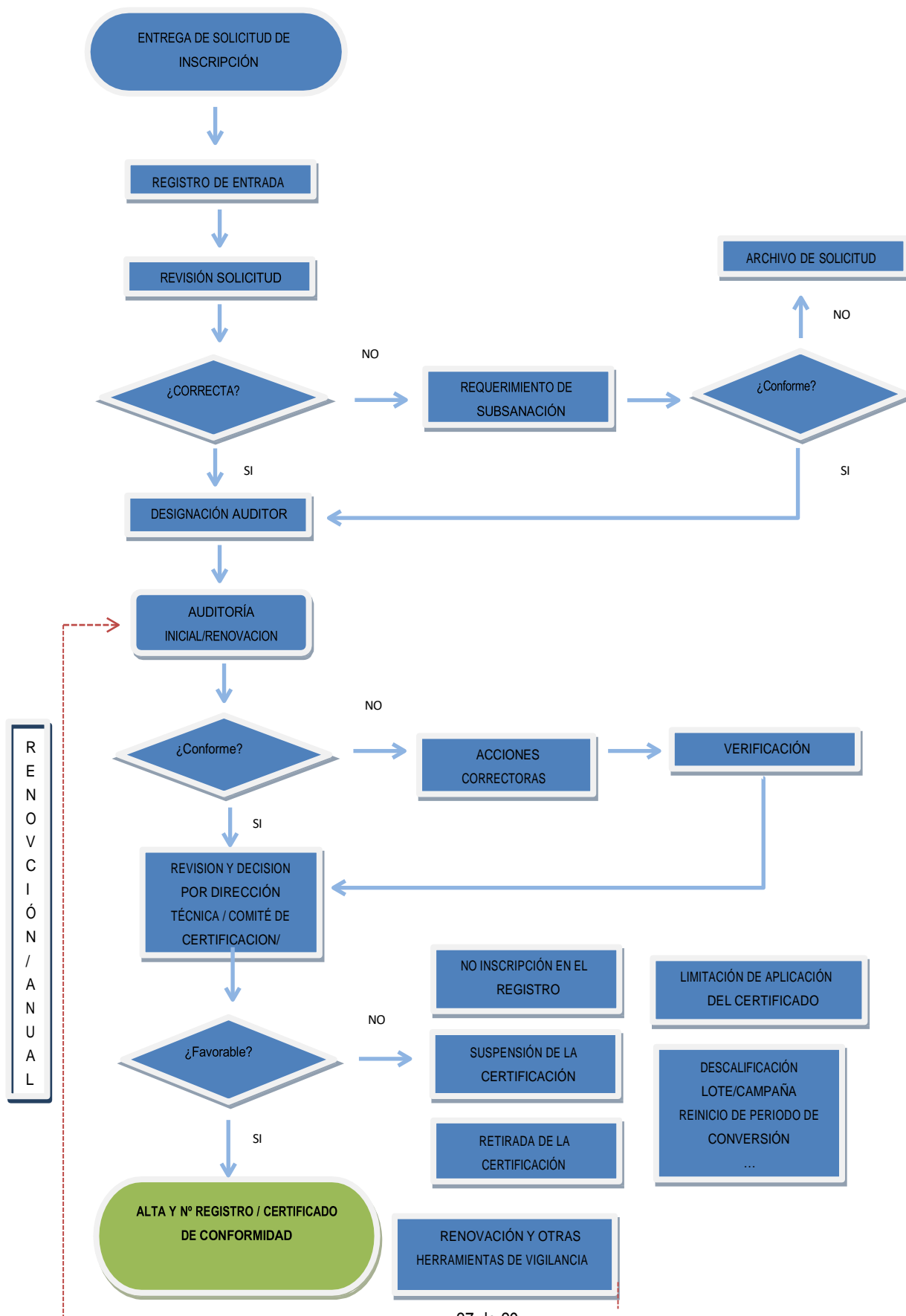
La baja del registro del CPAER puede ser:

- Voluntaria o por fallecimiento de la persona física o extinción de la persona jurídica titular en el registro, mediante presentación de solicitud de baja **R-PG-02-13 Solicitud baja de productores y R-PG-02-14 Solicitud baja elaborador, comercializador, importador**. O solicitud de cambio de titularidad total. En el caso de fallecimiento o extinción de la persona jurídica, se podrá subrogar la inscripción en el registro con sus derechos y obligaciones del titular antecesor si se comunica antes de los 6 meses siguientes a estos efectos, la persona física o jurídica tomadora.
- Tras retirada de certificación por parte del CPAER. En estos casos, deberá pasar tres años, a contar a partir de la fecha de baja, para que la persona física o jurídica o representantes legales o apoderados de hecho o de derecho puedan presentar una nueva solicitud de inscripción. En el caso de expedientes sancionadores, estos tres años comenzarán a contar desde la fecha de resolución de éste.
- Por falta de actividad de producción ecológica durante dos años consecutivos. Durante el periodo que el operador esté sin actividad se le mostrará en la página web del CPAER su condición de operador sin actividad, y no se le renovará el certificado. El operador no estará exento de pagar las cuotas y/o tarifas.
- Por impago de las cuotas y/o tarifas, en los plazos establecidos por el CPAER. Estas notificaciones de baja las firma el presidente del CPAER.

No se admitirán bajas voluntarias una vez detectados incumplimientos graves/muy graves.

El operador dado de baja deberá satisfacer al CPAER sus cuotas y tarifas pendientes.

3.8. DIAGRAMA DE CERTIFICACIÓN



3.9. EXPORTACIÓN

El operador que exporte productos ecológicos fuera de la Unión Europea, en caso de necesitarlo, puede solicitar al CPAER un certificado de exportación. El certificado será específico para cada exportación y reflejarán los datos concretos de dicha mercancía, debiendo solicitar uno nuevo para cada exportación.

Los certificados irán identificados por defecto por el código **EX_RI-XXXX-Y-20ZZ/N** o cómo indique el formato o plataforma, según país destino, dónde se registren o elaboren estos certificados.

Siendo:

EX: siglas identificativas de certificado de exportación

XXXX: número de operador

Y: P (productor), E (elaborador), I (importador), C (comercializador)

ZZ: Año de emisión del certificado

N: Números correlativo por certificados anuales emitidos.

Todos los certificados emitidos en año natural se reflejarán en el documento **R-PG-02-71 Certificados de Exportación.**

3.10. GESTIÓN DE NORMAS EXCEPCIONALES DE PRODUCCIÓN ECOLÓGICA Y EXENCIONES.

Aunque la mayoría de los trámites y de tareas relacionadas con el control y la certificación de los operadores las realiza directamente el CPAER, hay diversas situaciones que tienen que ser autorizadas de forma particular por parte de la autoridad competente en materia de producción ecológica.

Estas autorizaciones serán solicitadas a la Autoridad Competente a través de los documentos de solicitud que pongan a su disposición en su web, oficina electrónica, o tras su petición. Si es necesario, solicitará al CPAER los documentos necesarios según se exponga en la solicitud de cada caso.

La Autoridad Competente comunicará al operador y al CPAER su resolución, para tenerlo en consideración a la hora de su control y certificación.

Las autorizaciones excepcionales que el operador deberá solicitar a la Autoridad Competente son las siguientes:

- Autorización de uso de semillas o material de reproducción vegetal en conversión o no ecológico
- Autorización de uso de ingredientes alimentarios de origen agrario no ecológico
- Reconocimiento retroactivo del inicio del periodo de conversión.
- Otras previstas en la normativa vigente de producción ecológica.

Del mismo modo podrá solicitar la exención de certificación ecológica para la comercialización de productos ecológicos no envasados, los comercios minoristas que cumplan los requisitos que establece la normativa vigente de producción ecológica.

3.11. COSTES DE CERTIFICACIÓN

Los costes de certificación se hacen públicos todos los años a través de su publicación en el Boletín Oficial de La Rioja y su inclusión en la página web del CPAER.

3.12. MODIFICACIONES EN LOS REQUISITOS DE CERTIFICACION

El CPAER notificará puntualmente a los operadores inscritos cualquier cambio en los requisitos de certificación o de inscripción en los registros. Tras aprobación del pleno del CPAER de dichos cambios y la determinación por este de la forma y fecha en vigor, así como la forma de publicarlos, el CPAER verificará la implementación de los cambios por parte de los operadores.

Las acciones para implementar los cambios que afectan a la certificación deben incluir, según se requiera, la evaluación, revisión, decisión, emisión de documentación formal de certificación revisada para ampliar o reducir las categorías de producto de la certificación, y/o la emisión de certificación de las actividades de vigilancia revisadas